

DEMANDE D'AUTORISATION DE CIRCULATION ET/OU D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC – TROTTOIRS ET CHAUSSÉES (échafaudages, bennes, travaux, déménagements...)

Ce document doit parvenir en mairie
au minimum **15 jours avant la mise en place**
de l'occupation du domaine public
sous réserve de dossier complet.

Direction des Services Techniques
Mairie de Villennes-sur-Seine
36 avenue Foch, 78670 Villennes-sur-Seine
Tél. : 01 39 08 25 53 – Fax : 01 39 75 54 18
urbanisme@ville-villennes-sur-seine.fr

Identification du demandeur

Particulier Entreprise Maître d'œuvre ou conducteur d'opération Service public Autre _____
 Nom et Prénom / Raison sociale : _____
 Adresse : Numéro : _____ Libellé de la voie : _____
 Code postal : _____ Localité : _____
 Téléphone : _____ Courriel : _____
 SIRET : _____

La Redevance d'occupation du domaine public (RODP) sera facturée au présent demandeur.

Identification du bénéficiaire (si différent du demandeur)

Particulier Entreprise Maître d'œuvre ou conducteur d'opération Service public Autre _____
 Nom et Prénom / Raison sociale : _____
 Adresse : Numéro : _____ Libellé de la voie : _____
 Code postal : _____ Localité : _____
 Téléphone : _____ Courriel : _____
 SIRET : _____

Objet de la demande

- Lieu des travaux, du stationnement ou du déménagement : _____
- Nature des travaux : _____

- N° d'autorisation de voirie de la CU (si concerné) : _____
- N° de Permis de Construire ou de Déclaration Préalable (si concerné) : _____

Nature de la demande

- Circulation de véhicules > 5 T → Nombre de véhicules : _____ Tonnage : _____
- Déménagement :

→ Type : Véhicule léger < 3,5 T <input type="checkbox"/>	Poids lourd ≥ 3,5 T et ≤ 5 T <input type="checkbox"/>	Poids lourd > 5 T <input type="checkbox"/>
→ Nombre : ↘ _____	↘ _____	↘ _____
- Stationnement de véhicules :

→ Type : Véhicule léger < 3,5 T <input type="checkbox"/>	Poids lourd ≥ 3,5 T et ≤ 5 T <input type="checkbox"/>	Poids lourd > 5 T <input type="checkbox"/>
→ Nombre : ↘ _____	↘ _____	↘ _____
- Dépôt de benne → Nombre : _____
- Dépôt de matériel et/ou matériaux
- Échafaudage
- Mise en place de toutes autres installations ou matériels (à préciser) : _____

● Modification de la circulation routière : Non Oui → Précisez le besoin :

● Modification de la circulation piétonne : Non Oui → Précisez le besoin :

● Dimensions de l'installation :

Longueur : _____ Largeur : _____ Hauteur : _____

Durée de la demande

● Date de début : _____ Heure : _____

● Date de fin : _____ Heure : _____

Informations

- S'il s'agit d'un stationnement de véhicule, l'arrêté doit être visible sur le tableau de bord dudit véhicule.
- Les diverses prescriptions concernant votre chantier vous seront indiquées lors de la délivrance de l'arrêté.
- Il est impératif d'obtenir, auprès de la Direction des Services Techniques, l'arrêté donnant droit de circuler et/ou d'occuper le domaine public.
- Toute occupation privative du domaine public nécessite une autorisation préalable et donne lieu au versement obligatoire d'une redevance (Décision municipale N° 2024/022 du 29/01/2024).

TYPE D'AUTORISATION DE VOIRIE	TARIFS TTC
Place de stationnement réservée pour véhicule < 3,5 T	9,60 €/place/jour
Déménagement et travaux pour véhicule ≥ 3,5 T	66 €/véhicule/jour
Échafaudage et grue	0,33 €/ml/jour
Dépôt de benne	66 €/unité/semaine
Autres utilisations ou aménagements (base-vie, emprise de chantier, cabane pour alimentation, stockage matériel, etc.)	0,77 €/m²/jour
Bulle de vente	100 €/m²/mois
Place réservée pour les convoyeurs de fond	1 000 €/place/an
Manège (et/ou autres installations associées)	0,30 €/ml/jour
Terrasse annuelle	20 €/m²/an
Terrasse saisonnière du 1 ^{er} mai au 31 octobre	15 €/m²/saison

Il sera appliqué un minimum de perception de 60 €.

Pour toute annulation ou report demandés moins de 72 h (hors week-end et jours fériés) avant le début de la prestation, un forfait de 60€ sera facturé au permissionnaire (hors cause intempéries).

Acte d'engagement

LE DEMANDEUR

Nom : _____ Prénom : _____

Société : _____

Je certifie l'exactitude des éléments renseignés.

Je m'engage à régler la redevance d'occupation du domaine public correspondant à ma présente demande.

Le _____

Signature :

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Demande reçue le : _____

Réponse rendue le : _____

Arrêté n° : _____ Montant de la redevance : _____